

Zaprośzenie do złożenia oferty - szkolenie „Spawanie blach spoinami czołowymi metodą TIG 141”

Administrator Data publikacji: 30.10.2018



Komunikat
Centrum Aktywizacji
Zawodowej
Powiatowego Urzędu Pracy
w Sandomierzu



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy

Zaprośzenie do złożenia oferty – szkolenie „Spawanie blach spoinami czołowymi metodą TIG 141”



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



RZ-MG/MK-553-3-12/2018

Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawianie oferty szkoleniowej na przeprowadzenie szkolenia, realizowanego w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie sandomierskim (IV)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Działanie 10.1 Działania publicznych służb zatrudnienia na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 r.ż. (projekty pozakonkursowe PUP) w zakresie „Spawanie blach spoinami czołowymi metodą TIG 141” dla jednej osoby bezrobotnej.

Cel szkolenia: uzyskanie uprawnień spawalniczych w zakresie spawania blach spoinami czołowymi metodą TIG (141) zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualnymi normami dotyczącymi przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych spawaczy.

Lp.	Szkolenie	„Spawanie blach spoinami czołowymi metodą TIG 141”
		- Program szkolenia powinien być dostosowany odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje. - Program winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 667) i powinien zawierać w szczególności:

1	Program szkolenia:	a. nazwę szkolenia, b. czas trwania i sposób organizacji szkolenia, c. wymagania wstępne dla uczestnika szkolenia, d. cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, e. plan nauczania określający tematy zajęć uczenia się z uwzględnieniem w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej, f. opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszcze- gólnych zajęć edukacyjnych, g. wykaz literatury oraz niezbędnych materiałów dydaktycznych, h. przewidziane sprawdziany i egzaminy. • Program szkolenia musi być zgodny z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach w zakresie szkolenia metodą TIG albo zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego lub TUV Rheinland Polska Sp. z o.o. (zakończony egzaminem zewnętrznym). • Program szkolenia powinien również wykorzystywać elementy standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej znajdujących się na stronie internetowej www.standardyiskolenia.gov.pl.
2	Ilość osób do przeszkolenia:	1 osoba bezrobotna.
3	Liczba godzin szkolenia (cykl szkolenia)	• Liczba godzin szkolenia zgodna z obowiązującymi przepisami/wytycznymi. • Wymaga się, aby szkolenie realizowane było według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu (przez tydzień należy rozumieć 7 kolejnych dni kalendarzowych poczynając od pierwszego dnia szkolenia). • Godzina zegarowa zajęć teoretycznych liczy 45 minut zajęć i 15 minut przerwy, a godzina zegarowa zajęć praktycznych liczy 60 minut, przy czym długość przerw może być ustalana elastycznie. • Realizacja zajęć od poniedziałku do piątku (z możliwością organizacji zajęć w soboty).
4	Miejsce szkolenia:	Preferowana miejscowość Sandomierz lub okolice (w promieniu do 100 km od miasta Sandomierza).
5	Ubezpieczenie uczestników szkolenia:	Ubezpieczenie uczestników kursu od nieszczęśliwych wypadków stanowi wkład własny instytucji szkoleniowej i nie ma wpływu na koszt szkolenia ogółem.
		Szkolenie musi zakończyć się egzaminem zewnętrznym przeprowadzonym zgodnie z wytycznymi Instytutu

6	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia:	Spawalnictwa w Gliwicach lub odpowiednio zgodnie z wymogami Urzędu Dozoru Technicznego lub TUV Rheinland Polska Sp. z o.o. Po pozytywnym ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu absolwent otrzyma: • Zaświadczenie zgodne z rozporządzeniem MPiPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy, lub • Zaświadczenie zgodne z 18 ust. 2 rozporządzenia MEN z dnia 18.08.2017r w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych z dołączonym do niego suplementem. • Książeczkę spawacza oraz świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawacza lub odpowiednio certyfikat spawacza wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub certyfikat spawacza wydany przez TUV Rheinland Polska Sp. z o.o.
7	Warunki lokalowe i wyposażenie w sprzęt:	Zajęcia muszą się odbywać w salach wykładowych i spawalni przystosowanych do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych. Sale muszą być przestronne, jasno oświetlone, dostosowane do liczby uczestników szkolenia, spełniać warunki określone przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, z osobnymi miejscami do siedzenia dla każdego uczestnika szkolenia umożliwiającymi swobodne sporządzanie notatek (stolik, ławka bądź krzesło z przystawką) oraz muszą być wyposażone w sprzęt techniczny niezbędny do sprawnego prowadzenia zajęć (tj. tablica, rzutnik, flipchart itp.). Baza szkoleniowa do zajęć praktycznych musi odpowiadać wymogom zgodnym z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach, lub odpowiadać wymogom Urzędu Dozoru Technicznego lub TUV Rheinland Sp. z o.o. W budynku, w którym odbywają się zajęcia zapewniony musi być dostęp do pomieszczeń sanitarnych (w tym dostęp do WC zaopatrzonego w środki higieniczne) oraz do zaplecza socjalnego. Wykonawca wyposaży uczestnika szkolenia w odzież ochronną – maskę spawalniczą, fartuch spawalniczy, rękawice, obuwie ochronne itp. Zamawiający nie wymaga przekazania uczestnikom szkolenia odzieży ochronnej na własność, a jedynie jej udostępnienia. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia samodzielne stanowisko szkoleniowe do zajęć praktycznych (samodzielne stanowisko spawalnicze).
8	Materiały dydaktyczne:	Uczestnik kursu powinien otrzymać materiały szkoleniowe, zawierające niezbędny zakres wiadomości z zakresu programu szkolenia. Materiały dydaktyczne po zakończeniu szkolenia przechodzą na własność uczestnika kursu.
9	Termin realizacji szkolenia:	Preferowany termin szkolenia – listopad/grudzień 2018r.
		Uczestnik kursu powinien mieć zapewnione napoje (kawa,

10	Inne:	herbata, woda).
----	-------	-----------------

1. Instytucja szkoleniowa zorganizuje egzamin zewnętrzny, który zrealizowany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, koszt egzaminu zostanie wliczony w cenę szkolenia.
2. **Termin składania ofert – do dnia 06.11.2018r. do godz. 15⁰⁰.**

Ofertę prosimy sporządzić na załączonych drukach i złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu – **pokój nr 8** lub przesłać:

- a. pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Mickiewicza 34, 27-600 Sandomierz lub
- b. e-mailem na adres: kisa@praca.gov.pl lub
- c. faxem na nr 015 644-15-05.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji szkolenia, a który przesłał ofertę pocztą elektroniczną lub faxem zobowiązany jest dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu oryginał oferty, której dokumenty winny być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

3. Osoba kierowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu może dołączyć do grupy zebranej przez instytucję szkoleniową z wolnego naboru z zastrzeżeniem prowadzenia odrębnej dokumentacji dla uczestnika kierowanego na szkolenie przez PUP.
4. Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania zamówienia w przypadku wycofania się kandydata ze szkolenia.
5. Instytucja szkoleniowa zobowiązuje się do oznaczenia znakiem Unii Europejskiej, barwami RP, znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa świętokrzyskiego wszelkich zaświadczeń wydawanych uczestnikowi szkolenia, materiałów szkoleniowych oraz listy obecności i ankiety. Ponadto instytucja szkoleniowa umieści w widocznym miejscu informację, iż szkolenie realizowane jest w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób powyżej 29r. ż. Pozostających bez pracy w powiecie sandomierskim (IV) współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na mocy umowy zawartej przez Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej dla Działania 10.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego.
6. Do sporządzonej oferty należy dołączyć:

- wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji;
- wzór anonimowej ankiety dla uczestnika szkolenia służącej do oceny szkolenia;
- oświadczenie wykonawcy o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej, zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1265 i 1149);
- kopię zaświadczenia o posiadaniu akredytacji potwierdzającej spełnienie określonych wymogów i zapewnienie wysokiej jakości prowadzonego kształcenia, jeżeli wykonawca posiada;
- kopię certyfikatu jakości usług jeśli wykonawca posiada;
- kopię zaświadczenia potwierdzającego, że wykonawca uzyskał uprawnienia do prowadzenia kursów oraz wydawania zaświadczeń w zakresie realizacji szkolenia „Spawanie blach spoinami czołowymi metodą TIG 141”.

7. Przy dokonywaniu wyboru instytucji szkoleniowej, której zostanie zlecone przeprowadzenie szkolenia indywidualnego, Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu będzie uwzględniał następujące kryteria:

- a. koszt szkolenia,

- b. posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług, akredytacji kuratora oświaty,
 - c. doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzonego szkolenia w okresie 3 lat przed upływem terminu składania oferty,
 - d. dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia,
 - e. dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem higienicznych warunków realizacji szkolenia.
8. Jednocześnie informujemy, że złożenie oferty nie będzie wiązało stron oraz, że w trakcie oceny ofert możemy zwracać się o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.
9. Instytucja szkoleniowa, która zostanie wybrana do realizacji szkolenia zostanie o tym fakcie powiadomiona telefonicznie lub pisemnie.

W przypadku pytań prosimy o kontakt tel. 0-15. 644-14-45 wew. 15

Załączniki

- Załącznik nr 2.docx (docx, 61 KB)
- Formularz ofertowy, załącznik nr 3.doc (doc, 85 KB)
- Załącznik nr 5.doc (doc, 75 KB)
- Załącznik nr 4.doc (doc, 69 KB)
- Załącznik nr 6.docx (docx, 52 KB)
- załącznik nr 7.docx (docx, 53 KB)
- Załącznik nr 8.docx (docx, 53 KB)