**ZASADY**

**REFUNDACJI KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM/DZIEĆMI DO 7 ROKU ŻYCIA LUB NIEPEŁNOSPRAWNYM DZIECKIEM DO 18 ROKU ŻYCIA-Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu**

Podstawa prawna:

art.61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2017r. poz.1065)

**Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Użyte w zasadach refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi pojęcia oznaczają:
2. **osoba samotnie wychowująca dzieci** – zgodnie z art.2 ust.1 pkt 19 ustawy   
   o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2017r. poz.1065) oznacza to osobę samotnie wychowującą co najmniej jedno dziecko w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych;
3. **minimalne wynagrodzenie za pracę** – oznacza to aktualną kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym wymiarze czasu pracy ogłoszoną na podstawie Ustawy z dnia 10.10.2002r.   
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
4. **starosta** – oznacza Starostę Sandomierskiego z pełnomocnictwa, którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu;
5. **urząd** – oznacza Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu;
6. **ustawa** – oznacza ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
7. Refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi dokonuje się na podstawie art.61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2017r. poz.1065) oraz niniejszych zasad.
8. Podstawą ubiegania się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi jest jednorazowe złożenie wniosku o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych zasad, wraz z wymienionymi we wniosku załącznikami.
9. Urząd zastrzega sobie możliwość nierozpatrzenia wniosków zawierających błędy formalne, złożonych po terminie lub bez wymaganych załączników, albo wypełnionych nieczytelnie.
10. O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd informuje:

- pisemnie w przypadku rozpatrzenia odmownego ,

- telefonicznie lub mailem w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku,

w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

1. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi ma charakter fakultatywny, tym samym wnioski rozpatrzone negatywnie nie podlegają procedurze odwoławczej.
2. Przyznanie przedmiotowego wsparcia uzależnione jest od posiadanych przez urząd środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

**§2**

1. Refundacja kosztów opieki przysługuje osobie uprawnionej – wnioskodawcy, która spełnia jednocześnie warunki:
2. jest osobą samotnie wychowującą co najmniej jedno dziecko do 7 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia;
3. zostanie skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu na staż, szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych;
4. osiąga z tego tytułu miesięczne przychody nieprzekraczające minimalnego wynagrodzenia za pracę.

**Procedura ubiegania się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem.**

**§3**

Refundacja kosztów opieki następuje na wniosek osoby uprawnionej na okres

**odbywania** stażu, szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych.

**§4**

Refundacji podlegają wyłącznie udokumentowane poniesione koszty opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub do 18 roku życia w przypadku dzieci niepełnosprawnych **w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku, o którym mowa w art.72 ust 1 *Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, na każde dziecko.**

**§5**

Osoba uprawniona, ubiegająca się o refundację kosztów opieki, zobowiązana jest złożyć następujące dokumenty:

1. ***Wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi*** stanowiący **załącznik nr 1 do niniejszych zasad,**
2. akt urodzenia dziecka/dzieci,
3. dokument poświadczający ponoszenie kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem/dziećmi ,
4. dokument poświadczający konieczność ponoszenia kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem/dziećmi (oświadczenie o braku możliwości sprawowania opieki przez inną osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym).

**§6**

1. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi , bezrobotny w okresach miesięcznych, **do 5 dnia roboczego każdego następnego miesiąca**, za miesiąc którego refundacja dotyczy składa do urzędu ***Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub niepełnosprawnym dzieckiem do 18 roku życia*** stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszych zasad***,*** wraz z dowodem poniesienia kosztów.
2. Refundacja poniesionych kosztów może być przyznana od miesiąca, w którym złożono kompletny wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem.

**§7**

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem, dziećmi nie przysługuje w przypadku przerwania stażu, szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych.

**§8**

1. Refundacja kosztów opieki dokonywana będzie tylko za dni faktycznego odbywania stażu, szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych, jak również za dni usprawiedliwionej nieobecności. W przypadku choroby nieobecność należy udokumentować drukiem ZUS ZLA.

2. Refundacja nie przysługuje za czas zwolnienia lekarskiego z tytułu opieki nad dzieckiem.

**§9**

Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu ma prawo kontroli zgodności rozliczenia poniesionych kosztów przez Wnioskodawcę z dokumentami źródłowymi zarówno przed, w trakcie jak i po okresie refundacji.

**§ 10**

1. W przypadku rozliczania niepełnego miesiąca, kwota refundacji naliczana jest proporcjonalnie do okresu odbywania stażu, szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych.

Kwotę refundacji ustala się dzieląc przysługującą kwotę przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych, w których uprawniona osoba odbywała staż, szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

1. Refundacja dokonywana jest w okresach miesięcznych na rachunek osobisty wnioskodawcy wskazany w rozliczeniu kosztów refundacji.
2. Wzór wniosku oraz rozliczenia można uzyskać w pok.124 Powiatowego Urzędu Pracy   
   w Sandomierzu oraz pobrać ze strony internetowej (sandomierz.praca.gov.pl).

**§11**

Starosta w szczególnie uzasadnionych przypadkach może odstąpić od niniejszych zasad

przy jednoczesnym zachowaniu uregulowań określonych w ustawie.

**§12**

Regulamin wprowadzony zostaje Zarządzeniem Nr…./2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sandomierzu z dnia …………… i obowiązuje od dnia 10 kwietnia 2017 roku.