Zaproszenie do złożenia oferty

Administrator Data publikacji: 16.05.2018

Fundusze Europejskie Program Regionalny | Rzeczpospolita Polska | Województwo Świętokrzyskie | Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Sandomierz 2018-05-16

Znak: RZ-MG/MK-553-3-7/2018

Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawianie oferty szkoleniowej na przeprowadzenie szkolenia indywidulanego, realizowanego w ramach projektu **„Aktywizacja zawodowa osób powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie sandomierskim (IV)" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Działanie 10.1 Działania publicznych służb zatrudnienia na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 r.ż. (projekty pozakonkursowe PUP)** w zakresie **„Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C, C1+E, C+E"** dla jednej osoby bezrobotnej.

Cel szkolenia: uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych , potrzebnych do wykonywania pracy, a także zwiększenie szans na podjęcie pracy oraz przygotowanie uczestnika szkolenia do wykonywania zawodu kierowcy w zakresie przewozu drogowego rzeczy w kraju i za granicą do prawa jazdy kat. C1, C, C1+E, C+E.

1. Sposób przygotowania oferty:

Lp.	Szkolenie	„Kwalifikacja wstępna przyśpieszona w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C, C1+E, C+E
1	**Program szkolenia:**	▪ Program szkolenia powinien być dostosowany odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje. ▪ Program winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 667) i powinien zawierać w szczególności: a) nazwę szkolenia, b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia, c) wymagania wstępne dla uczestnika szkolenia, d) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, e) plan nauczania określający tematy zajęć uczenia się z uwzględnieniem w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej, f) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, g) wykaz literatury oraz niezbędnych materiałów dydaktycznych, h) przewidziane sprawdziany i egzaminy. Program szkolenia obejmował będzie 140 godzin a jego zakres merytoryczny i godzinowy zrealizowany zostanie zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 01 kwietnia 2010r . w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2017r. poz. 151).
2	**Ilość osób do przeszkolenia**	**1** osoba bezrobotna.
3	**Liczba godzin szkolenia (cykl szkolenia)**	▪ **140** godz. w tym: **130** godz. teoretycznych, **10** godz. praktycznych
		▪ Wymaga się, aby szkolenie realizowane było według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż *25* godzin zegarowych w tygodniu (przez tydzień należy rozumieć 7 kolejnych dni kalendarzowych poczynając od pierwszego dnia szkolenia); ▪ Realizacja zajęć od poniedziałku do piątku (z możliwością organizacji zajęć w soboty).
4	**Miejsce szkolenia:**	**zajęcia teoretyczne** – preferowana miejscowość Sandomierz lub okolice (w promieniu do 30 km od miasta Sandomierza).

5	**Ubezpieczenie uczestników szkolenia:**	Ubezpieczenie uczestników kursu od nieszczęśliwych wypadków stanowi wkład własny instytucji szkoleniowej i nie ma wpływu na koszt szkolenia ogółem.
6	**Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia:**	Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem państwowym przeprowadzonym przez komisję egzaminacyjną powołaną przez Wojewodę. Osoba, która uzyska pozytywny wynik z egzaminu państwowego, otrzymuje: - świadectwo kwalifikacji zawodowej kierowców; Uczestnik szkolenia po jego zakończeniu ma otrzymać zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie w/w kursu zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. 2014 poz.667) zawierające: 1) numer z rejestru; 2) imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość; 3) nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie; 4) formę i nazwę szkolenia; 5) okres trwania szkolenia; 6) miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji; 7) tematy i wymiar godzin edukacyjnych; 8) podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie, lub - zaświadczenie zgodne z § 18 ust. 2 rozporządzenia MEN z dnia 11.01.2012r w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych z dołączonym do niego suplementem.
7	**Materiały dydaktyczne:**	Uczestnik kursu powinien otrzymać materiały szkoleniowe (zgodne z aktualnym stanem prawnym), zawierające niezbędny zakres wiadomości z zakresu programu szkolenia, a także materiały biurowe i piśmienne (notes, długopis, teczkę.) Materiały dydaktyczne po zakończeniu szkolenia przechodzą na własność uczestnika kursu.
8	**Termin realizacji szkolenia:**	Preferowany termin szkolenia **czerwiec 2018r.**
9	**Inne:**	Uczestnik kursu powinien mieć zapewnione napoje (kawa, herbata).

2. Instytucja szkoleniowa zorganizuje egzamin zewnętrzny, który zrealizowany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, koszt egzaminu zostanie wliczony w cenę szkolenia.
3. **Termin składania ofert – do dnia 22.05.2018r. do godz. 14^{00}.**
   Ofertę prosimy sporządzić na załączonych drukach i złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu – pokój nr 8 lub przesłać na adres Urzędu tj.: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Mickiewicza 34, 27-600 Sandomierz . Dopuszcza się wstępne przesłanie oferty szkoleniowej e-mailem na adres : kisa@praca.gov.pl
   W przypadku wysyłki oferty e-mailem należy niezwłocznie wysłać oryginał oferty przesyłką pocztową lub kurierska.
4. Osoba kierowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu może dołączyć do grupy zebranej przez instytucję szkoleniową z wolnego naboru z zastrzeżeniem prowadzenia odrębnej dokumentacji dla uczestnika kierowanego na szkolenie przez PUP.
5. Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania zamówienia w przypadku wycofania się kandydata ze szkolenia.
6. Instytucja szkoleniowa zobowiązuje się do oznaczenia znakiem Unii Europejskiej, barwami RP , znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa świętokrzyskiego wszelkich zaświadczeń wydawanych uczestnikowi szkolenia, materiałów szkoleniowych oraz listy obecności i ankiety. Ponadto Wykonawca umieści w widocznym miejscu informację, iż szkolenie realizowane jest w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób powyżej 29r. ż. Pozostających bez pracy w powiecie sandomierskim (IV) współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na mocy umowy zawartej przez Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach pełniącym role Instytucji Pośredniczącej dla Działania 10.1 Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Świętokrzyskiego.
7. **Do sporządzonej oferty należy dołączyć:**

- wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji;
- wzór anonimowej ankiety dla uczestnika szkolenia służącej do oceny szkolenia;
- oświadczenie instytucji szkoleniowej o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej, zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późn. zm.);
- kopię zaświadczenia o posiadaniu akredytacji potwierdzającej spełnienie określonych wymogów i zapewnienie wysokiej jakości prowadzonego kształcenia, jeżeli wykonawca posiada;
- kopię certyfikatu jakości usług jeśli wykonawca posiada;

- kopię zaswiadczenia potwierdzającego, ze wykonawca uzyskał uprawnienia do prowadzenia kursow oraz wydawania zaświadczeń w zakresie realizacji szkolenia **„Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C, C1+E, C+E".**

8. Przy dokonywaniu wyboru instytucji szkoleniowej, której zostanie zlecone przeprowadzenie szkolenia indywidualnego, Powiatowy Urząd Pracy w Sandomierzu będzie uwzględniał następujące kryteria:
   a) koszt szkolenia,
   b) posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług, akredytacji kuratora Oświaty,
   c) doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzonego szkolenia w okresie 3 lat przed upływem terminu składania oferty,
   d) dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia,
   e) dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem higienicznych warunków realizacji szkolenia.
9. Jednocześnie informujemy, że złożenie oferty nie będzie wiązało stron oraz, że w trakcie oceny ofert możemy zwracać się o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.
10. Instytucja szkoleniowa, która zostanie wybrana do realizacji szkolenia zostanie o tym fakcie powiadomiona telefonicznie lub pisemnie.
11. W przypadku pytań prosimy o kontakt tel. 0-15. 644-14-45 wew. 15.

Z poważaniem

Z-ca DYREKTORA
mgr Janusz Sobolewski

Załączniki:
1. Formularz ofertowy z załącznikami

Załączniki można pobrać z działu Dokumenty do pobrania - Załączniki dla instytucji szkoleniowej (RPO IV).